



URZĄD GMINY GÓRNO

26-008 Górno, ul. Łysicka 13, woj. świętokrzyskie
tel. 41 30 23 018 ; 41 30 23 009

Górno, dn. 22.10.2025r.

INFORMACJA WÓJTA GMINY GÓRNO

o możliwości zgłaszania opinii do „Projektu programu współpracy gminy Górno z organizacjami pozarządowymi.”

Działając zgodnie z art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz §2 Uchwały Nr XLVI/244/2010 Rady Gminy Górno z dnia 10.11.2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji projektów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. Wójt Gminy Górno zaprasza organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art.3 ust.3 ww. ustawy, działające na terenie Gminy Górno, do zgłaszania opinii do „Projektu Programu Współpracy Gminy Górno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”

Opinie można składać tylko i wyłącznie na wzorze formularza, który stanowi załącznik do Uchwały Rady Gminy Górno Nr XLVI/244/2010 z dnia 10 listopada 2010 r., w sekretariacie Urzędu Gminy Górno w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na adres: gmina@gorno.pl w dniach od 22.10.2025 do 05.11.2025 r.

Uwagi wniesione przez opiniujących, pozwolą na opracowanie efektywnego programu współpracy.

Załączniki:

Projekt Programu Współpracy Gminy Górno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026.

Konsultacje społeczne – formularz.

Wójt Gminy Górno
mgr Przemysław Łysak

Programu Współpracy

Gminy Górno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026

Aktywna działalność organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego stanowi istotny element społeczeństwa demokratycznego, łącząc i aktywizując lokalną społeczność. Dla bieżącej pracy tych podmiotów kluczowa jest wymiana doświadczeń oraz współpraca z jednostkami organizacyjnymi Gminy.

Samorząd gminny od wielu lat współpracuje z organizacjami pozarządowymi i będzie nadal kontynuował tę współpracę, w oparciu o jasne i czytelne rozwiązania i zasady partnerstwa we wspólnych działaniach na rzecz lokalnej społeczności. Realizacja zadań publicznych przy współpracy organizacji pozarządowych wywiera znaczny wpływ na poprawę warunków życia mieszkańców. Wspólny trud i zaangażowanie przynoszą satysfakcje i chęci do podejmowania kolejnych wysiłków w budowaniu społeczeństwa obywatelskiego na szczeblu lokalnym. Współpraca będzie realizowana na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Konsultowanie programu z jego adresatami powoduje, że zapisy programu odzwierciedlają stanowiska dwóch stron, które zmierzają do wspólnego celu – rozwoju gminy i poprawy warunków życia mieszkańców.

I. Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym programie mowa jest o:

- a) Programie – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Górno z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2026,
- b) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2025 poz. 1338)

2. Program określa formy, zasady, zakres współpracy organów samorządowych Gminy Górno z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety realizowanych zadań publicznych.

II. Cele Programu

1. Głównym celem Programu Współpracy Gminy Górno z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i organizacjami pozarządowymi na rok 2026 jest kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między Gminą Górno i organizacjami pozarządowymi, a w efekcie skuteczniejsze i efektywniejsze definiowanie potrzeb społecznych, oraz ich lepsze zaspokajanie poprzez wspólną realizację konkretnych zadań publicznych.

2. Cele szczegółowe Programu obejmują:

- a) Budowanie partnerstwa między administracją i organizacjami pozarządowymi,

- b) Umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę oraz tradycję,
- c) Stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- d) Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- e) Uzupełnienie działań Gminy w zakresie nieobejmowanym przez struktury samorządowe.

III. Zakres współpracy

Zakres współpracy Gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w tym:

1. Prowadzenie programów edukacyjnych oraz organizowanie konkursów o tematyce przeciwpożarowej,
2. Organizowanie imprez, zawodów turniejów sportowych,
3. Organizowanie i prowadzenie sportowych zajęć pozalekcyjnych,
4. Bieżące utrzymanie i poprawę stanu technicznego istniejącej bazy sportowej,
5. Organizowanie wystaw, konkursów warsztatów i przeglądów twórczości artystycznej,
6. Realizowania programów profilaktyczno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży

IV. Formy współpracy

1. Wspieranie działań określonych w punkcie IV obejmuje współpracę o charakterze finansowym i poza finansowym,
2. Do finansowych form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zalicza się:
 - a) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,
 - b) wspieranie wykonania zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu. Warunkiem ogłoszenia konkursu jest zabezpieczenie w budżecie Gminy środków finansowych na dotację dla realizujących te zadania podmiotów.
4. Do niefinansowych form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zalicza się:
 - a) wzajemną wymianę informacji między Gminą i organizacjami pozarządowymi na tematy dotyczące planowanych kierunków działalności. Wymiana może dokonywać się zarówno

poprzez spotkanie z Wójtem lub pracownikami urzędu z przedstawicielami organizacji pozarządowych korespondencją mailową, publikacją informacji i dokumentów na stronie internetowej Urzędu Gminy Górno pod adresem www.gorno.pl oraz Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Górno,

b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi na wniosek Wójta ważnych kwestii oraz projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

c) udzielenie informacji o innych niż budżet Gminy źródłach finansowania inicjatyw organizacji pozarządowych,

d) merytorycznej pomocy w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami spoza Gminy Górno,

e) umożliwieniu organizacjom publikowania istotnych dla społeczności lokalnej wiadomości, komunikatów na stronie internetowej Gminy Górno: www.gorno.pl, z zachowaniem regulacji prawnych

V. Zasady Współpracy

Współpraca z organizacjami pozarządowymi realizowana jest w oparciu o zasady:

a) pomocniczości – powierzanie organizacji zadań, które mogą być przez nie realizowane efektywniej niż przez instytucje publiczne.

b) jawności – stosowanie jawnych kryteriów finansowych i poza finansowych,

c) efektywności – dążenie wszystkich zainteresowanych do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy danych środkach i możliwościach,

d) uczciwej konkurencji – tworzenie przejrzystych kryteriów współpracy,

e) partnerstwa – współpraca na równych prawach i na zasadzie dobrowolności udziału,

f) suwerenności – zachowanie autonomii i nieingerowanie w wewnętrzne sprawy podmiotom programu.

VI. Okres realizacji programu

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok obowiązuje od 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

VII. Priorytetowe zadania publiczne

Na rok 2026 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:

1. kultury, sztuki, ochrony dóbr kulturalnych i dziedzictwa narodowego,

2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

VIII. Tryb powoływania komisji konkursowej i zasady działania

1. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi:

1) przedstawiciele Wójta Gminy;

2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje, biorące udział w konkursie.

3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, gdy:

1) organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej;

2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej

3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art.15 ust. 2f ustawy.

4. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których otwarty konkurs ofert dotyczy. Osoby te mogą uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym oraz wydawać opinie.

5. W terminie 14 dni roboczych od dnia ogłoszenia konkursu ofert na stronie internetowej Urzędu Gminy Górnio zamieszczona zostanie informacja o możliwości zgłaszania członków komisji konkursowej przez organizację pozarządową.

6. Pracą komisji konkursowej kieruje przewodniczący, a w przypadku nieobecności zastępca przewodniczącego.

7. Z postępowania konkursowego sporządzany zostaje protokół, podpisywany przez członków komisji konkursowej.

8. Postępowanie konkursowe składa się z dwóch etapów i odbywa się z wykorzystaniem kryteriów oceny określonych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

9. W pierwszym etapie postępowania konkursowego dokonuje się oceny formalnej ofert.

10. Każde kryterium oceny formalnej ofert określa, jakie dokumenty są wymagane oraz informacje o możliwości ich uzupełnienia.

11. W przypadku możliwości uzupełnienia oferty zawierającej braki komisja konkursowa wzywa oferenta do jej uzupełnienia. Oferent w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia otrzymania wezwania usuwa wskazane przez komisję braki formalne oferty.

12. Oferta, która spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej skierowana zostaje do oceny merytorycznej.

13. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej ofert przyznając ofertom liczbę punktów w skali od 0 do 5 za każde kryterium merytorycznym.

14. Ostateczna ilość punktów uzyskana przez ofertę stanowi średnia pkt. przyznanych przez wszystkich członków komisji konkursowej ze wszystkich kryteriów.

15. Komisja rekomenduje oferty Wójtowi Gminy Górno.

16. Po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej Wójt Gminy Górno dokonuje wyboru ofert.

17. Niezwłocznie po wyborze ofert ogłaszane są wyniki otwartego konkursu ofert w sposób określony w art.13 ust.3 ustawy.

18. Ogłoszenie o wynikach otwartego konkursu ofert zawiera w szczególności:

1) nazwę oferenta,

2) nazwę zadania publicznego,

3) wysokość przyznanych środków publicznych.

19. Wójt Gminy Górno zawiera umowę o powierzenie lub wspieranie realizacji zadania publicznego z wyłonioną w otwartym konkursie ofert organizacją pozarządową.

IX. Sposób, ocena i kontrola realizacji programu

1. Realizatorami współpracy ze strony Gminy są w szczególności:

a) Rada Gminy Górno i jej komisje w zakresie:

- określenia strategii rozwoju gminy,

- merytorycznej współpracy z organizacjami,

b) Wójt Gminy Górno w zakresie:

- realizacji zadań wynikających z Programu Współpracy poprzez ogłoszenie otwartych konkursów ofert,

- kontroli i oceny stanu realizacji zleconego zadania pod względem efektywności i jakości przy pomocy Skarbnika Gminy, kierowników oraz pracowników Urzędu Gminy do tego wyznaczonych,

- utrzymaniu bezpośrednich stałych kontaktów między władzami samorządowymi a organizacjami wsparcia poprzez doradztwo i organizowanie spotkań,
- publikowaniu informacji wsparcia poprzez doradztwo i organizowanie spotkań,
- publikowania informacji o działaniach na terenie Gminy oraz na stronie internetowej Gminy,
- kreowanie koncepcji współpracy między Gminą a organizacjami

2. Realizatorami współpracy ze strony organizacji są zgłoszone w ich rejestrach organy statutowe.

3. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, ogłoszonego i przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy, chyba, że przepisy odrębne przewidują odrębny tryb zlecenia zadań.

4. Ogłaszając otwarty konkurs ofert, w celu zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom, Wójt Gminy Górno informuje o nim:

a) w Biuletynie Informacji Publicznej

b) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Górno

c) na stronie internetowej Gminy Górno: www.gorno.pl w zakładce „Pożytek Publiczny”

5. Podmioty przystępujące do otwartego konkursu ofert muszą spełnić warunki wynikające z ustawy.

6. Wykaz organizacji którym przyznano dotację na powierzenie lub wsparcie zdania jak również kwoty przyznane na realizację tych zadań, zostaną opublikowane na stronie internetowej Gminy Górno,

7. Bieżącym monitorowaniem w zakresie realizacji zadań Programu współpracy zajmuje się właściwy pracownik Urzędu Gminy Górno,

8. Organizacje mogą zgłaszać swoje uwagi i wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu. Uzyskiwane w czasie realizacji programu informacje uwagi, wnioski i propozycje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Gminy z organizacjami.

X. Wysokość środków planowanych na realizację programu

Proponowana wysokość środków finansowanych na realizację zadań publicznych w 2026 roku to:

a) Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego – Rozbudzenie i zaspokojenie potrzeb i zainteresowań kulturalnych – 45 000,00 zł

b) Upowszechnienie kultury fizycznej – Realizacja zadań Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii – 50 000,00 zł

Ostateczną wysokość środków finansowych na realizację poszczególnych zadań określi uchwała budżetowa na rok 2026.

XI. Informacja o sposobie tworzenia programu

Projekt programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2026 r., zgodnie z art.5 ust.5 ustawy podlega konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy.

Projekt programu zamieszczany jest na tablicy ogłoszeń, stronie internetowej Gminy Górno:

www.gorno.pl, w zakładce Pożytek Publiczny oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA OPINII

Zapraszamy organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2025 poz. 1338) do zgłaszania opinii „Projektu Programu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 r.

Uwagi wniesione przez Państwa pozwolą na opracowanie efektywnego programu współpracy.

Podmiot zgłaszający opinię:

Osoba do kontaktu:

Telefon:

E-mail lub adres pocztowy:

Element współpracy, którego dotyczy proponowana zmiana:

Opinia- wraz z uzasadnieniem

Uwaga jedynie propozycje zmian/opinie uzasadnione przez podmiot zgłaszający, mogą być uwzględnione w procesie konsultacji.